

STATUTEN

EN

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Vastgesteld door de ledenraad op 17 december 2019

Notariële akte gepasseerd op 5 maart 2020

STATUTENWIJZIGING HUURDERSVERENIGING DE BEWONERSRAAD FRIESLAND

Heden, vijf maart tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Ebe Louwrens Veerman, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. FOKJE KOOI, notaris, gevestigd in de gemeente Opsterland, kantoorhoudende te Beetsterzwaag:

de heer **HARM GEERT TJAKKO BROUWER**, te dezen handelend in zijn hoedanigheid van zelfstandig bevoegd algemeen directeur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **HUURDERSVERENIGING DE BEWONERSRAAD FRIESLAND**, gevestigd te Leeuwarden, kantoorhoudende te Fonteinland 11, 8913 CZ Leeuwarden, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40005521.

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend in zijn gemelde hoedanigheid, verklaarde:

- dat de statuten van de vereniging, die werd opgericht op drie en twintig december negentien honderd drie en negentig, laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op dertien december tweeduizend twaalf, verleden voor genoemde notaris Kooi;
- dat in de op zeventien december tweeduizend negentien gehouden algemene ledenvergadering van de vereniging is besloten tot het wijzigen van de statuten, van welk besluit blijkt uit het aan deze akte gehechte uittreksel uit de notulen van die vergadering.

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde hierna ter uitvoering van het hiervoor genoemde besluit van de algemene ledenvergadering, bij deze akte de volgende statuten vast te stellen.

BEGRIPPEN

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

- vaststellen: besluit waarbij de juistheid komt vast te staan van hetgeen waarvan vaststelling aan de orde is;
- mandaat: het opdragen van de uitoefening van bevoegdheden door en onder verantwoordelijkheid van een bevoegd orgaan aan een ander orgaan;
- delegatie: het overdragen van de uitoefening van bevoegdheden door een bevoegd orgaan aan een ander orgaan.

NAAM EN ZETEL

Artikel 2

1. De vereniging draagt de naam: "Huurdersvereniging De Bewonersraad Friesland", welke naam bij verkorting wordt aangeduid met: De Bewonersraad.
2. Zij is gevestigd te Leeuwarden.
3. De vereniging wordt voortgezet voor onbepaalde tijd.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 3

1. De vereniging stelt zich ten doel als onafhankelijke huurdersorganisatie, zonder binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering, het behartigen van en het opkomen voor de belangen van huurders en haar leden in het bijzonder. Zij doet dit zonder winstoogmerk.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het vertegenwoordigen van leden in overlegsituaties met derden;
 - b. het organiseren en/of ondersteunen van acties ter realisering van wensen van leden ten aanzien van hun woongelegenheden, woonomgeving, leefbaarheid en woning gerelateerde zorg;
 - c. het (laten) verrichten van onderzoeken;
 - d. het verlenen van andere diensten aan de leden, eventueel op collectieve basis;
 - e. het initiëren, aangaan en het (financieel) ondersteunen van samenwerkingsverbanden;
 - f. alle andere wettige middelen, die de vereniging verder ten dienste staan.

WERKTERREIN DE BEWONERSRAAD

Artikel 4

De algemeen directeur is bevoegd om het werkterrein van de vereniging onder te verdelen in eenheden, waaronder, maar niet beperkt tot, geografische en/of functionele.

LEDEN EN ORGANEN

Artikel 5

1. De vereniging bestaat uit leden en ereleden.
2. De vereniging kent als organen:
 - a. de ledenraad;
 - b. het bestuur;
 - c. de algemeen directeur
 - d. de regioraad, hiervan kunnen er meer dan één zijn;
 - e. de bewonerscommissie, hiervan kunnen er meer dan één zijn.
3. Alle leden en organen alsmede al degenen voor wie De Bewonersraad optreedt als werkgever en opdrachtgever, handelen naar en volgens het beleid en de richtlijnen, alsmede het gestelde in de statuten en het huishoudelijk reglement, van de vereniging.

Artikel 6

1. Leden van de vereniging kunnen zijn:
 - a. natuurlijke personen die een woongelegenheden huren van een verhuurder met wie de vereniging een overeenkomst heeft gesloten;
 - b. natuurlijke personen die op uitnodiging van de algemeen directeur als lid tot de vereniging toetreden en die een woongelegenheden huren van een verhuurder met wie de vereniging geen overeenkomst heeft gesloten.

2. Ereleden zijn zij, die zich op bijzondere eervolle wijze jegens de vereniging onderscheiden hebben, en die tot erelid zijn benoemd bij besluit door de ledenraad, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
Ereleden, die niet tevens gewoon lid zijn, hebben geen stemrecht en kunnen niet worden benoemd tot lid van de ledenraad.

Artikel 7

1. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt bij de algemeen directeur, die over de toelating beslist.
2. Indien de algemeen directeur de toelating van een lid weigert, deelt hij dit schriftelijk gemotiveerd aan het kandidaat-lid mee. Het kandidaat-lid is bevoegd binnen één maand na de verzending van deze mededeling bij aangetekende brief tegen die weigering gemotiveerd in beroep te komen bij het bestuur.
Op deze beroepsmogelijkheid wordt het kandidaat-lid expliciet door de algemeen directeur schriftelijke gewezen.
3. Het bestuur stelt het kandidaat-lid in de gelegenheid om gehoord te worden.
Het kandidaat-lid kan zich hierbij laten vergezellen door een vertrouwenspersoon. Het bestuur beslist binnen drie maanden nadat het beroep is ingesteld en stelt betrokkene van haar beslissing schriftelijk in kennis.

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het (ere)lid;
 - b. door bedanken door het (ere)lid;
 - c. door opzegging van het (ere)lid;
 - d. door opzegging namens de vereniging, deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - e. door ontzetting, deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door de algemeen directeur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op

het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

5. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid voorts mogelijk:
 - a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard te zijnen opzichte uit te sluiten;
 - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemeen directeur.
7. De algemeen directeur geeft het betrokken lid onverwijld schriftelijk kennis van een besluit tot opzegging, dan wel ontzetting. Het betrokken lid kan van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap binnen een maand na de ontvangst van de in de eerste zin bedoelde kennisgeving bij aangetekende brief tegen de beslissing van de algemeen directeur gemotiveerd in beroep komen bij het bestuur. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Het lid kan zich hierbij laten vergezellen door een vertrouwenspersoon. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, vindt geen restitutie van reeds betaalde ledenbijdrage plaats.

Artikel 9

In spoedeisende gevallen is de algemeen directeur bevoegd een lid als zodanig te schorsen op de gronden die aanleiding kunnen geven tot opzegging of ontzetting. Bij de beslissing tot schorsing beslist de algemeen directeur tevens hoe lang de schorsing zal duren. Een schorsing kan voor maximaal drie maanden worden opgelegd.

Artikel 10

1. Ingeval van schorsing is artikel 8 van overeenkomstige toepassing.
2. De schorsing vervalt, indien en zodra de termijn waarvoor zij is opgelegd, is verstreken.

Artikel 11

De algemeen directeur brengt een besluit tot schorsing onverwijld ter kennis van het bestuur, dat, onafhankelijk van een eventueel beroep van betrokkene en gehoord de algemeen directeur, bevoegd is de schorsing al dan niet onder bepaalde voorwaarden ongedaan te maken.

GELDMIDDELEN

Artikel 12

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. ledenbijdrage van de leden;
 - b. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - c. subsidies en bijdragen;
 - d. inkomsten uit vermogen;
 - e. andere wettige inkomsten.
2. De leden zijn gehouden tot het betalen van een ledenbijdrage die door de ledenraad, jaarlijks op voorstel van het bestuur, zal worden vastgesteld.
De algemeen directeur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van ledenbijdrage te verlenen.
3. Aan de geldmiddelen van de vereniging mag geen andere bestemming worden gegeven dan ter bevordering van het doel der vereniging en met inachtneming van het bepaalde in het treasury-statuut.

BESTUUR (ORGAAN)

Artikel 13

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en maximaal vijf natuurlijke personen.
Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
Een bestuurslid kan onder omstandigheden en slechts voor korte tijd meer dan één functie bekleden.
2. Bestuursleden worden door de ledenraad benoemd, bij voorkeur maar niet enkel, uit de leden van de vereniging. De ledenraad stelt het aantal bestuursleden vast.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer voordrachten door het bestuur.
De voordracht wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.
4. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de ledenraad worden geschorst en ontslagen.
De ledenraad besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
5. De schorsing eindigt wanneer de ledenraad niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de ledenraad te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
6. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee in eenzelfde maand van twee opeenvolgende jaren gelegen vergaderingen van de ledenraad. Bij tussentijdse benoeming treden zij in het rooster van hun voorganger.
7. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar. Bestuursleden kunnen maximaal tweemaal worden herbenoemd.

8. Indien het aantal bestuursleden beneden het door de ledenraad vastgestelde aantal is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur stelt in dat geval in de eerstvolgende ledenraadvergadering de voorziening in de vacature(s) aan de orde.
9. Een bestuurslid heeft stemrecht in de ledenraad.

HET BESTUUR (BEVOEGDHEID)

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Tot de taak en bevoegdheid van het bestuur behoort:
 - a. het (laten) uitschrijven, (doen) agenderen en leiden van vergaderingen van de ledenraad;
 - b. het bevorderen van een goede interne communicatie binnen en tussen de organen, als bedoeld in artikel 5 lid 2;
 - c. het goedkeuren van het treasury-statuut;
 - d. het goedkeuren van beleidsdocumenten van de vereniging inzake:
 - informatiebeveiliging;
 - externe communicatie;
 - inrichting van de werkorganisatie;
 - HRM;
 - AO/IC;
 - financiën;
 - informatievoorziening;
 - juridische escalatie;
 - technologie;
 - huisvesting
 - e. het goedkeuren van begroting en jaarplan alsmede van rekening en jaarverslag;
 - f. het goedkeuren van strategische verenigingsplannen en meerjarenramingen;
 - g. het zorgdragen voor het houden van dusdanige aantekening van de vermogenstoestand van de vereniging, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend;
 - h. het vaststellen van de algemene arbeidsvoorwaarden van degenen voor wie De Bewonersraad optreedt als werkgever;
 - i. het vaststellen van het minimum- en maximumsalaris per functie;
 - j. het voordragen aan de ledenraad van de algemeen directeur voor (her)benoeming, schorsing of ontslag;
 - k. het voeren van beoordelingsgesprekken met de algemeen directeur en het vaststellen van diens specifieke arbeidsvoorwaarden.

3. Het bestuur is bevoegd met instemming van de ledenraad op grond van het bestuur-/directiestatuut taken en bevoegdheden te delegeren aan de algemeen directeur, behoudens die, welke bij wet en/of statuten toebehoren aan het bestuur zelf.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak door middel van mandatering van bevoegdheden te doen uitvoeren door bestuurscommissies.
5. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren en verhuren van registergoederen.
6. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterkt maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
7. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 6 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door:
 - a. de algemeen directeur;
 - b. de voorzitter;
 - c. twee gezamenlijk handelende andere leden van het bestuur.

ALGEMEEN DIRECTEUR

Artikel 15

1. Het bestuur wordt bijgestaan door de algemeen directeur, die belast is met de dagelijkse leiding van (de werkorganisatie van) de vereniging.
2. Tot de werkorganisatie behoren bezoldigde werknemers. De werkorganisatie kan worden ondersteund door vrijwilligers en/of derden.
3. De algemeen directeur is belast met de organisatie van alle werkzaamheden voor, door en namens de vereniging, welke voortvloeien uit diens doel, als omschreven in artikel 3 lid 2 van deze statuten.
4. De algemeen directeur stelt de inrichting van de werkorganisatie vast.
5. De algemeen directeur benoemt en ontslaat de medewerkers van de werkorganisatie en stelt hun specifieke arbeidsvoorwaarden en functie(profiel)omschrijvingen vast.
6. De werkorganisatie voert onder leiding van de algemeen directeur de doelstellingen van de vereniging uit.

Tot de taak en bevoegdheid van de werkorganisatie behoren:

- a. het overleggen en samenwerken met andere verenigingen en/of personen en/of instellingen die zich bewegen op het terrein van de volkshuisvesting, bewoning, woonomgeving en woning-gerelateerde zorg;
- b. het inschakelen van externe deskundigen;
- c. het opstellen van voordrachten voor leden van toezichthoudende organen bij

- verhuurders en voor leden in andere functies bij dezelfde en/of andere rechtspersonen op de terreinen als bedoeld onder sub a van lid 6 van artikel 15;
- d. het voordragen van kandidaat-leden voor geschillen- en/of klachtencommissies als bedoeld in de tussen De Bewonersraad en andere organisaties gesloten overeenkomsten;
 - e. het uitvoeren van door bestuur en/of ledenraad genomen besluiten;
 - f. het op- en vaststellen van (gekwaliceerde) adviezen aan derden;
 - g. het scheppen van zodanige voorwaarden dat de verenigingsorganen optimaal kunnen functioneren;
 - h. het opstellen van begroting en jaarplan;
 - i. het opstellen van rekening en jaarverslag;
 - j. het opstellen van strategische verenigingsplannen en meerjarenramingen;
 - k. het opstellen van beleidsdocumenten op terreinen als bedoeld in artikel 14 lid 2 sub d;
 - l. het ontwikkelen van andere initiatieven die het gestelde doel van de vereniging kunnen bevorderen;
 - m. het (laten) innen van bijdragen van leden en anderen;
 - n. het instellen en opheffen van geografische en/of functionele eenheden als bedoeld in artikel 4, zoals regio's, regionaden en (tijdelijke) bewonerscommissies.
7. De werkorganisatie is onder verantwoordelijkheid van de algemeen directeur belast met de voorbereiding en de uitwerking van de besluiten van het bestuur/ledenraad.
 8. De werkorganisatie is onder verantwoordelijkheid van de algemeen directeur belast met het uitvoeren van werkzaamheden, welke voortvloeien uit wetgeving en de binnen de vereniging geldende kaders waaronder het gestelde in de statuten, het huishoudelijk reglement, en het bestuur-/ directiestatuut.
Binnen deze kaders is de algemeen directeur verantwoordelijk voor de werkorganisatie , de organisatie inrichting daarvan en het ten aanzien van deze te voeren personeelsbeleid en –beheer.
 9. Binnen het door het bestuur goedgekeurde treasury -statuut is de algemeen directeur verantwoordelijk voor (de uitvoering van) het financiële beheer van de vereniging.
 10. De algemeen directeur legt periodiek op door het bestuur te bepalen wijze verantwoording af aan het bestuur over de gang van zaken binnen de vereniging. Bestuur en algemeen directeur leggen jaarlijks via jaarverslagen en-rekeningen verantwoording af aan de ledenraad.
 11. Bij de vaststelling van de jaarrekening dechargeert de ledenraad het bestuur en de algemeen directeur voor het gevoerde beleid en beheer.

JAARVERSLAG –REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 16

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met een en dertig december.
2. Namens het bestuur brengt de algemeen directeur op een vergadering van de ledenraad binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ledenraad, het jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van baten en lasten met toelichting aan de ledenraad over. Deze stukken worden ondertekend door de algemeen directeur.
Aan deze vergadering kan voor dat deel op uitnodiging van het bestuur worden deelgenomen door de registeraccountant.
3. Namens het bestuur verleent de algemeen directeur aan een registeraccountant opdracht om de door de werkorganisatie opgestelde jaarrekening te onderzoeken. De registeraccountant brengt omtrent zijn onderzoekverslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring casu quo beoordelingsrapport weer.
4. Met in achtneming van de bevindingen van de registeraccountant bepaalt het bestuur daarop of zij de jaarrekening goedkeurt en ter vaststellen zal voorleggen aan de ledenraad, als bedoeld in lid 2.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, zeven jaar lang te (doen) bewaren.

LEDENRAAD

Artikel 17

De ledenraad is het hoogste orgaan binnen De Bewonersraad. Aan de ledenraad komen binnen de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of andere organen zijn opgedragen.

Artikel 18

1. Ledenraadsleden worden gewoonlijk telkens voor een zittingsperiode van vier jaren benoemd. De minimale zittingsperiode is twee aaneensluitende jaren. Ledenraadsleden kunnen dus ook, althans voor zover er vacante zetels zijn, tussentijds benoemd worden, en wel halverwege de termijn van een zittingsperiode. Ook kunnen zij benoemd worden als opvolger van een voorganger.
2. De ledenraad bestaat uit maximaal zestig leden. Indien het aantal leden van de vereniging in verband met een uitbreiding belangrijk toeneemt, kan de ledenraad op voorstel van het bestuur besluiten het aantal ledenraadsleden tijdelijk, dat wil zeggen tot de eerstkomende ledenraadsverkiezing, met ten hoogste tien leden te verhogen tot maximaal zeventig leden. De nieuwe ledenraadsleden worden benoemd door de verkiezingscommissie uit de leden die in verband met de uitbreiding van het werkgebied als lid tot de vereniging zijn togetreden.
3. Leden van de ledenraad worden gekozen uit de leden van de vereniging. Zij hebben zitting in de ledenraad zonder last of ruggenspraak.

4. Indien het aantal leden dat zich kandidaat stelt minder is dan zestig, dan is de verkiezingscommissie bevoegd deze leden, mits zij aan de vereisten voldoen, te benoemen. Indien het aantal leden van de ledenraad beneden zestig daalt blijft de ledenraad niettemin bevoegd.
5. De ledenraadsverkiezingen worden voorbereid door een uit de leden van de ledenraad te benoemen verkiezingscommissie. De verkiezingscommissie benoemt de leden van de ledenraad. De leden van de verkiezingscommissie worden gekozen gewoonlijk in het jaar voorafgaand aan de verkiezingen. Maar dit kan dus ook tussentijds na twee jaren, halverwege de reguliere zittingstermijn. De gekozenen hebben zitting zolang de nieuw verkozen ledenraad zitting heeft. De verkiezingscommissie kiest haar eigen voorzitter. De algemeen directeur draagt zorg voor de bemensing van het secretariaat van de verkiezingscommissie.
6. Onverminderd het in deze statuten ten aanzien van onverenigbare betrekkingen bepaalde is elk lid van de vereniging bevoegd zich tot uiterlijk zes maanden voor het einde van de halve of hele zittingsperiode van de ledenraad kandidaat te stellen voor het lidmaatschap van de ledenraad.
7. Door tenminste vijf leden van de vereniging kunnen tot uiterlijk zes maanden voor het einde van de halve of hele de zittingsperiode van de ledenraad voordrachten worden gemaakt voor het lidmaatschap van de ledenraad. Een lid kan slechts één ander lid voordragen.
8. Indien een lid zowel zichzelf kandidaat heeft gesteld als door vijf andere leden van de vereniging is voorgedragen, wordt hij voor het verloop van de stemming geacht te zijn voorgedragen, onverminderd het bepaalde in lid 13.
9. De verkiezingscommissie stelt vast hoe en volgens welke regels de verkiezing van de ledenraad verloopt, met dien verstande dat:
 - a. Bij stemming alle stemmen worden geteld in de maand september/oktober voorafgaande aan het einde van de zittingsperiode van de ledenraad.
 - b. Bij stemming mag een lid één stem uitbrengen op de kandidaat van zijn keus.
10. Bij stemming wordt de uitslag van de stemming zo spoedig mogelijk ter kennis van de leden gebracht.

Degene die tot lid van de ledenraad is verkozen of benoemd ontvangt hiervan schriftelijk bericht.
11. De leden van de ledenraad worden in beginsel gekozen voor een periode van vier jaren en kunnen na het verstrijken van deze periode opnieuw, maar met een maximum van nog eens twee maal vier jaren, verkiesbaar worden gesteld.
12. De maximale zittingsperiode van een lid in de ledenraad is derhalve twaalf jaar.
13. De zittingsperiode van de leden van ledenraad vangt aan op de eerste dag van het verenigingsjaar volgende op dat waarop hun verkiezing plaatsvond en eindigt in alle gevallen



op één en dertig december voorafgaande aan de nieuwe zittingsperiode van de ledenraad.

14. Treedt een lid van de ledenraad om wat voor reden dan ook tussentijds terug, of komt deze tussentijds onverhoopt vacant dan treedt de verkiezingscommissie opnieuw in functie teneinde te voorzien in de tussentijds ontstane vacature.
15. Het lidmaatschap van de ledenraad eindigt voorts:
 - a. door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken.
16. De werkwijze van de verkiezingscommissie wordt nader in een door de ledenraad vast te stellen verkiezingsprocedure vastgesteld.

Artikel 19

1. De ledenraad komt jaarlijks tenminste viermaal in gewone vergadering bijeen, waarvan éénmaal voor één juli (de voorjaarsvergadering of jaarvergadering) en éénmaal tussen één oktober en één en dertig december (de najaarsvergadering).
2. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 16.
 - b. voorziening in eventuele vacatures.
3. De agenda van de najaarsvergadering bevat tenminste het vaststellen van de begroting voor het komende boekjaar.
4. Vaststelling door de ledenraad van het jaarverslag en de rekening dechargeert het bestuur en de algemeen directeur voor het gevoerde beleid en beheer.
5. Andere algemene vergaderingen worden gehouden:
 - a. zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht;
 - b. zo dikwijls hiertoe het schriftelijk verzoek is binnengekomen van een zodanig aantal ledenraadsleden als gerechtigd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de ledenraad op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen drie weken geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in artikel 24 of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad.

Artikel 20

1. Naast de taken en bevoegdheden die door de wet en de statuten aan de ledenraad zijn opgelegd of toegekend, behoort in het bijzonder tot zijn taken en bevoegdheden:
 - a. het benoemen, schorsen en ontslaan van het bestuur;
 - b. het op voordracht van het bestuur benoemen, schorsen en ontslaan van de algemeen directeur;
 - c. het beslissen van alle geschillen tussen de organen van de vereniging onderling;
 - d. het vaststellen van jaarverslag en bijbehorende rekening;

- e. het vaststellen van jaarplan en bijbehorende begroting;
- f. het vaststellen van het strategisch verenigingsplan en bijbehorende meerjarenraming;
- g. het op voorstel van het bestuur vaststellen van de jaarlijkse ledenbijdrage van de leden;
- h. het op voorstel van de algemeen directeur vaststellen van de jaarlijkse bijdrage aan daarvoor in aanmerking komende bewonerscommissies;
- i. het vaststellen en wijzigen van de statuten, het huishoudelijk reglement van de vereniging, het reglement voor de ledenraad, het bestuur-/directiestatuut van de vereniging en het verkiezingsreglement;
- j. het vaststellen van het vrijwilligersbeleid alsmede het vergoedingenbeleid voor vrijwilligers;
- k. het verlenen van décharge aan het bestuur en de algemeen directeur voor het gevoerd beleid en (financieel) beheer.

SCHORSINGEN/ONTSLAG

Artikel 21

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 is het bestuur te allen tijde bevoegd een lid van de ledenraad te schorsen, dan wel te ontslaan.
2. Het bestuur komt niet tot zijn besluit dan nadat zij het betrokken ledenraadslid in de gelegenheid heeft gesteld zich terzake mondeling en/of schriftelijk te verantwoorden. Ingeval van mondelinge verantwoording kan het ledenraadslid zich doen vergezellen van een vertrouwenspersoon.
3. Een schorsing als bedoeld in lid 1, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
4. Binnen acht dagen na zijn beslissing, bedoeld in lid 1 van dit artikel, geeft het bestuur betrokkene met opgaaf van redenen daarvan bij aangetekende brief kennis.
5. Het betrokken ledenraadslid kan binnen een maand na ontvangst van het besluit tot schorsing of ontslag bij aangetekende brief beroep instellen bij de ledenraad, die het beroep behandelt in zijn eerstvolgende vergadering.
6. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het ledenraadslid geschorst.
7. Indien het betrokken ledenraadslid deel uitmaakt van (een) ander(e) orga(a)n(en) van de vereniging, heeft het besluit van het bestuur tot schorsing respectievelijk ontslag dezelfde gevolgen voor dat (die) andere orga(a)n(en).

TOEGANG TOT DE VERGADERING VAN DE LEDENRAAD

Artikel 22

1. Toegang tot de vergaderingen van de ledenraad hebben alle bestuursleden, alle leden van de ledenraad, de algemeen directeur, alle medewerkers van de werkorganisatie, mits zij niet zijn geschorst. Voorts hebben toegang tot (een deel van) de vergadering de door de voorzitter genodigde personen.

2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de ledenraad.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 23

1. De vergaderingen van de ledenraad worden, tenzij de situatie zich voordoet als omschreven in artikel 19 lid 5 sub b, geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een andere door de voorzitter daartoe in samenspraak met de algemeen directeur aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de ledenraad in zijn eerstvolgende vergadering worden behandeld en al dan niet met wijzigingen vastgesteld.
Van deze vaststelling wordt blijk gegeven door ondertekening van de notulen door de voorzitter en de notulist van dienst gezamenlijk. De aldus vastgestelde en ondertekende notulen worden bij eerstvolgende gelegenheid ter kennis van de ledenraad gebracht.
3. De voorzitter der vergadering kan zich door de algemeen directeur laten bijstaan en hem het woord geven.
Ook kan de voorzitter een van de overige aanwezigen en/of genodigden het woord geven.

BIJEENROEPING VAN EN ONDERWERPENSELECTIE TEN BEHOEVE VAN DE LEDENRAAD

Artikel 24

1. De vergaderingen van de ledenraad worden bijeengeroepen door of namens het bestuur. De oproeping geschiedt door een aan alle ledenraadsleden te zenden schriftelijke mededeling of e-mailbericht. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. In samenspraak met de algemeen directeur bepaalt de voorzitter de inhoud van deze onderwerpen.
4. Leden kunnen ter agendering onderwerpen aandragen, indien en voor zover zij het algemeen belang voor de vereniging raken. Dit belang wordt verondersteld aanwezig te zijn, indien hiertoe het schriftelijk verzoek is binnengekomen van een zodanig aantal ledenraadsleden als gerechtigd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de ledenraad.

REGIORADEN EN BEWONERSCOMMISSIES

Artikel 25

Taak, werkwijze en samenstelling van de regioraden en bewonerscommissies en al het overige dat op het functioneren van deze organen en zijn leden betrekking heeft, worden door de algemeen directeur geregeld. De algemeen directeur is bevoegd daarvoor – met inachtneming

van de statuten - afzonderlijke reglementen vast te stellen.

BESLUITVORMING EN WIJZE VAN STEMEN BINNEN VERENIGINGSORGANEN

Artikel 26

1. Met uitzondering van besluiten te nemen door de algemeen directeur, worden deze binnen de organen genomen met meerderheid van stemmen. Ieder lid heeft één stem. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
2. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigden heeft, mits met voorkennis van de voorzitter genomen, dezelfde kracht als een besluit ter vergadering genomen. Dit besluit kan ook schriftelijk of elektronisch tot stand komen.
5. Indien bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, volgt een tweede vrije stemming; indien ook bij deze tweede stemming niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, zal een herstemming plaatsvinden tussen de personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
6. Indien het bij de herstemming gaat om de benoeming van één persoon, vindt de herstemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Indien het gaat om de benoeming van meerdere personen vindt de herstemming plaats tussen tweemaal zoveel personen als gekozen moeten worden. Bij herstemming wordt benoemd verklaard:
 - a. degene die de meeste stemmen op zich heeft verenigd;
 - b. degene die is aangewezen door het lot, indien de stemmen staken.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende benoeming van personen, dan is het verworpen.
8. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken wordt mondeling gestemd.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 27

1. Het huishoudelijk reglement van de vereniging geeft voorschriften of nadere voorschriften over:
 - a. de onderwerpen, in deze statuten genoemd;
 - b. andere daarvoor in aanmerking komende onderwerpen.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met deze statuten.
3. De voorschriften van het huishoudelijk reglement hebben voor de vereniging en haar leden, alsmede voor alle organen, werknemers en – voor zover voor hun inzet aan de orde – opdrachtnemers van de vereniging dezelfde bindende kracht als de statuten.
4. De ledenraad beslist op het voorstel van het bestuur over wijzigingen van het huishoudelijk reglement.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 28

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de ledenraad, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de vergadering van de ledenraad ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle ledenraadsleden toegezonden.
3. Voor een besluit tot statutenwijziging is vereist dat tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen zich vóór aanneming van het voorstel heeft verklaard.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

ONTBINDING

Artikel 29

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenraad. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Bij het besluit tot ontbinding beslist de ledenraad over de aanwending van een eventueel batig saldo van de vereffening.
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar doet hiervan opgave aan de

registers waar de vereniging is ingeschreven.

OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 30

Met uitzondering van het bepaalde in artikel 13, leden 6 en 7, alsmede in artikel 18, lid 11, treden bovenstaande statuten zo snel mogelijk in werking. Het bepaalde in genoemde leden treedt eerst in werking na de laatste vergadering van de huidige ledenraad, maar uiterlijk per één januari tweeduizend eenentwintig.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 31

In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het huishoudelijk reglement voorziet, beslist het bestuur, die over zijn beslissing verantwoording aflegt aan de ledenraad.

Slot

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, mede aan de hand van het hiervoor vermelde document vastgesteld.

DEZE AKTE is verleden te Beetsterzwaag op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met deze inhoud in te stemmen. Daarna is de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht, waarop de verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend om zestien uur en veertig minuten.





HUISHOUDELIJK REGLEMENT

als bedoeld in artikel 27 van de verenigingsstatuten

Vastgesteld door de ledenraad op 29 maart 2019



Overwegende, dat

huurdersvereniging De Bewonersraad Friesland ingevolge de statuten diverse reglementen kent voor zijn organen en daaraan gerelateerde partijen, welke ten behoeve van de overzichtelijkheid in onderstaand, samenhangend geheel zijn ondergebracht.

LEDENRAAD

Artikel 1: Er is een reglement ledenraad.

Artikel 2: Leden van de ledenraad dienen de gemeenschappelijke belangen van de leden van huurdersvereniging De Bewonersraad Friesland.

Artikel 3: De datum waarop de jaarvergadering van de vereniging wordt gehouden, wordt uiterlijk vóór 1 maart van elk jaar door de algemeen directeur aan de ledenraad medegedeeld.

Artikel 4: Reglementen ten behoeve van statutaire verenigingsorganen worden op voorstel van de algemeen directeur en voorzien van goedkeuring van het bestuur van de huurdersvereniging vastgesteld door de ledenraad.

Artikel 5: Wat onder de verenigingsorganen wordt verstaan vloeit voort uit artikel 5 lid 2 van de statuten van de vereniging.

REGIORAAD

Artikel 6: Er is een reglement regioraad.

Artikel 7: Leden van de regioraad dienen de gemeenschappelijke belangen van de leden die zijn ingedeeld bij een regio binnen het werkgebied van huurdersvereniging De Bewonersraad Friesland.

BESTUUR EN DIRECTIE

Artikel 8: Er is een reglement bestuur-/directie, directiestatuut geheten.

Artikel 9: Het directiestatuut beschrijft de werkwijzen tussen bestuur en directie, zodat partijen hun onderscheiden taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden als beschreven in de statuten en reglementen van de vereniging, goed kunnen uitvoeren.

BEWONERSCOMMISSIES

Artikel 10: Er is een reglement bewonerscommissies

Artikel 11: Een bewonerscommissie is geen statutair verenigingsorgaan.

Artikel 12: Leden van de bewonerscommissie dienen de belangen van leden van huurdersvereniging De Bewonersraad Friesland binnen het complex of het samenstel van woningen van aan de huurdersvereniging gelieerde verhuurders.

Artikel 13: In het reglement is nader bepaald aan welke criteria een bewonerscommissie moet voldoen wil deze worden erkend en financieel gesteund door de huurdersvereniging.

KOSTENREGELING/VERGOEDINGEN

Artikel 14: Er is een reglement vergoedingen voor reiskosten

Artikel 15: Er is een reglement vergoedingen voor het voorbereiden en bijwonen van de interne verenigingsbijeenkomsten alsmede voor het voorbereiden, bijwonen van en/of rapporteren over (de inhoud van) uit de rol van verenigingsorgaan voortvloeiende externe bijeenkomsten.

Artikel 16: De in de artikelen 1 en 4 bedoelde reglementen worden op voorstel van de algemeen directeur en voorzien van goedkeuring van het bestuur van de huurdersvereniging vastgesteld door de ledenraad.

ALGEMEEN

Artikel 17: De leden van de ledenraad, de regionaden, het bestuur, de algemeen directeur en diens medewerkers alsmede de leden van de erkende bewonerscommissies onthouden zich te allen tijde van activiteiten, die in strijd zijn met het beleid of de algemene gedragslijnen van de vereniging of anderszins schadelijk kunnen zijn voor het imago van De Bewonersraad.

OVERGANGSBEPALING

Artikel 18: Dit reglement treedt in werking per 26 maart 2019.

Artikel 19: Dit reglement komt in de plaats van dat van 05 juni 2012. Laatstgenoemd reglement wordt hierbij dan ook door de ledenraad per eerstvolgende dag na vandaag ingetrokken.

Aldus vastgesteld door de ledenraad van De Bewonersraad in zijn vergadering van 26 maart 2019.

S. Stuurman
voorzitter

